

1) Nhấn vào nút **Đăng nhập** trên trang chủ

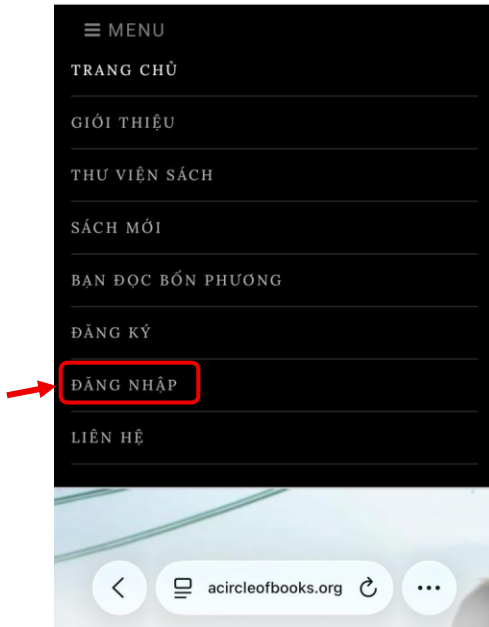
VÒNG TRÒN **SÁCH**

THƯ VIỆN MIỄN PHÍ



2) Nhấn vào biểu tượng MENU ở góc trái như hình trên.

VÒNG TRÒN SÁCH
THƯ VIỆN MIỄN PHÍ



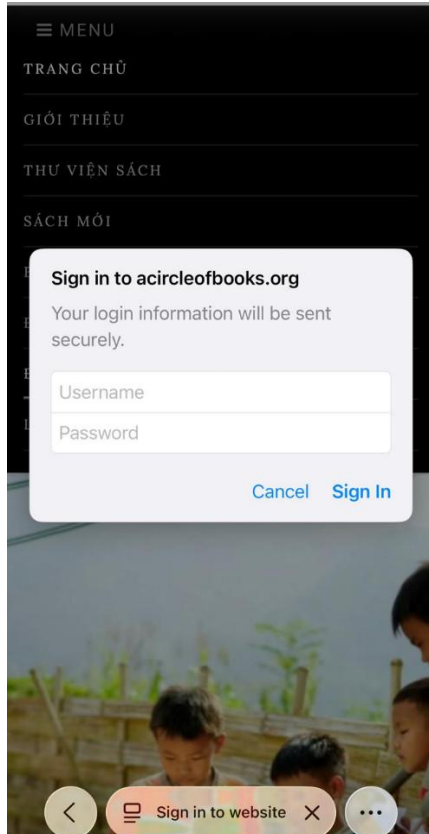
3) Nhập username và password

Username: *bandoc*

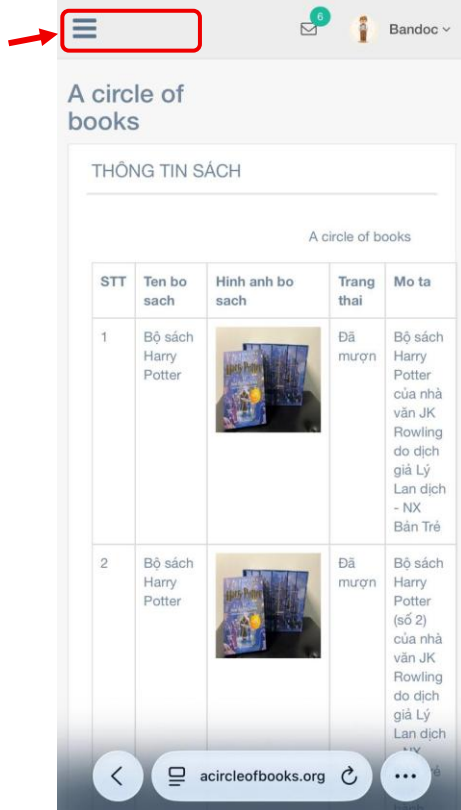
Password: *******

Trong đó:

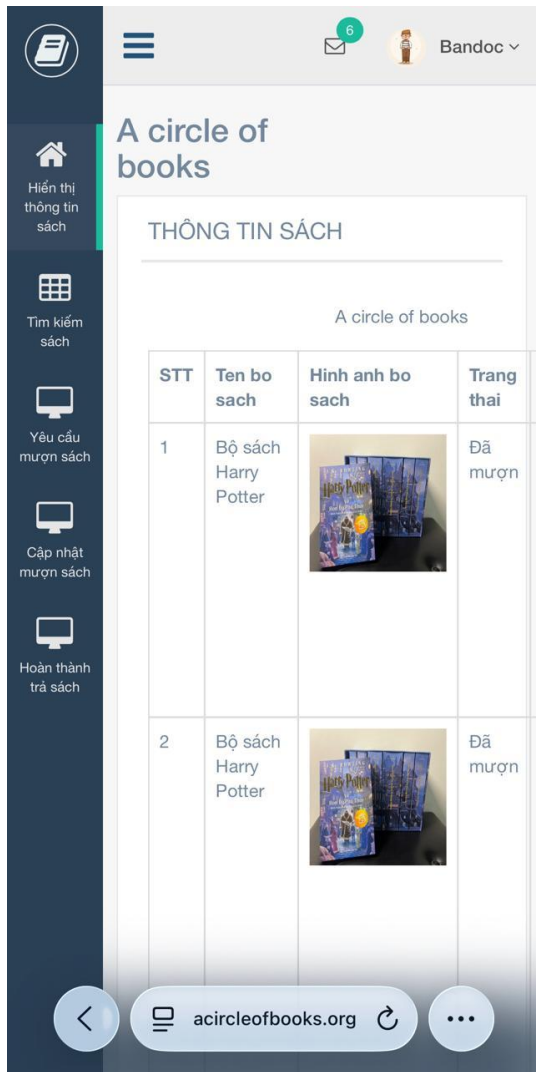
- Phần chữ màu đỏ là nội dung cần nhập vào từ bàn phím máy tính/điện thoại
- Password sẽ được gửi tới số điện thoại của các bạn đọc đã đăng ký với trang acircleofbooks.org



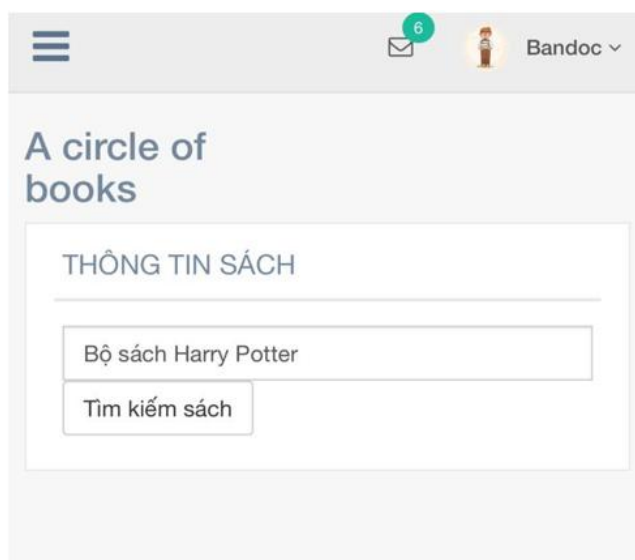
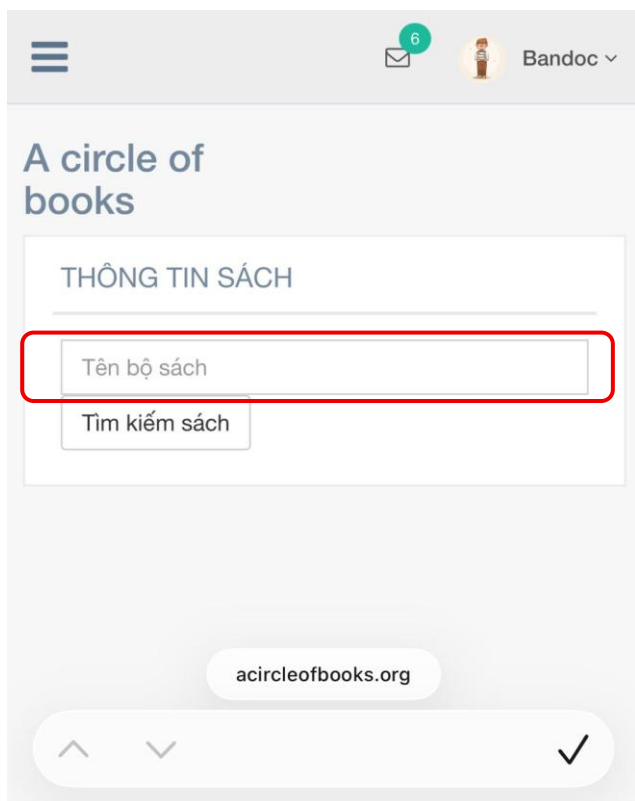
4) Trang đầu tiên sau khi đăng nhập sẽ hiển thị các bộ sách đang có trong thư viện và sách đã được bạn đọc mượn.



Để hiển thị đầy đủ nút chức năng cần nhấn vào Menu như mũi tên màu đỏ hình trên.



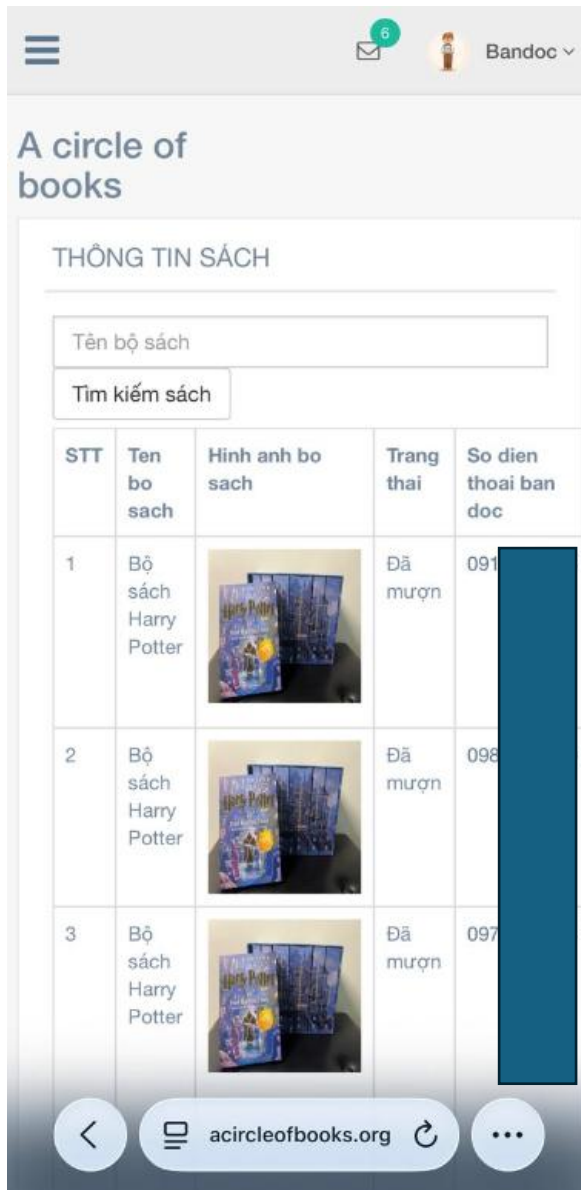
- 5) Bạn đọc có nhu cầu mượn một bộ sách nào đó, nhấn vào mục **Tìm kiếm sách**
Ví dụ: Bạn đọc cần tìm mượn **Bộ sách Harry Potter**. Bạn đọc cần điền tên bộ sách tương ứng là “Bộ sách Harry Potter”.



Sau đó nhấn vào nút **Tìm kiếm sách**.

- **Lưu ý:** Tên bộ sách phải được gõ đúng như “Ten bo sach” trên trang “Hiển thị thông tin sách” ở mục 3. Ví dụ: **Bộ sách Harry Potter**. Nếu không hệ thống sẽ không tìm kiếm được bộ sách tương ứng.

- 6) Sau khi nhấn nút **Tìm kiếm sách**, hệ thống sẽ hiển thị danh sách các bộ sách tương ứng và thông tin bạn đọc đang mượn sách.



Bạn đọc xoay ngang điện thoại để có thông tin chi tiết hơn.

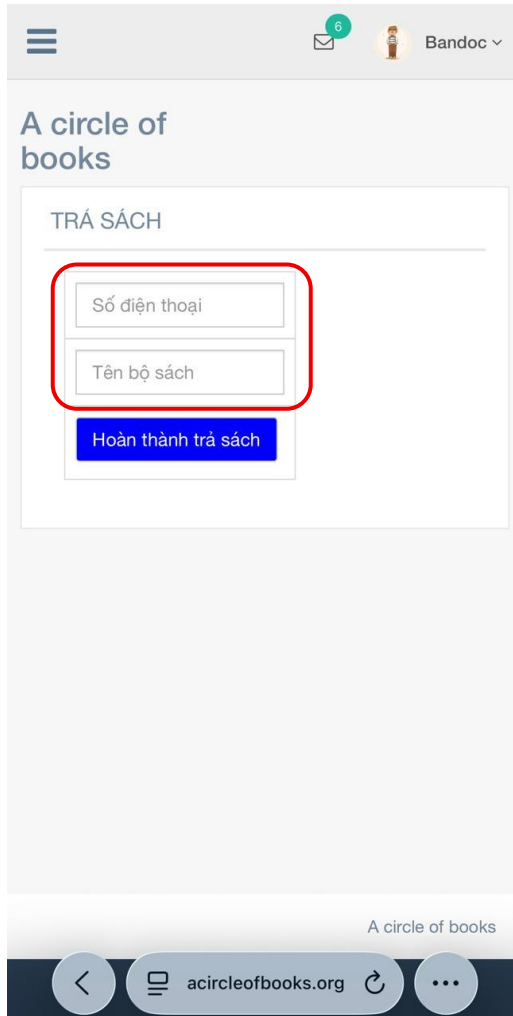
THÔNG TIN SÁCH						
Tên bộ sách						
Tìm kiếm sách						
STT	Tên bộ sách	Hình ảnh bộ sách	Trang thái	Số điện thoại bạn đọc	Địa chỉ	Tỉnh thành phố
1	Bộ sách Harry Potter		Đã mượn	091 [REDACTED]	[REDACTED]	Hà Nam

- 7) Bạn đọc cần mượn tự liên hệ với các bạn đọc gần nhất (theo tỉnh thành) để trao đổi về mượn-trả bộ sách.
- 8) Sau khi bộ sách được chuyển đến và bạn đọc đã nhận, bạn đọc đăng nhập vào hệ thống để thực hiện thao tác **Trả sách-Mượn sách** ở bước 9 và bước 10.
 - **Lưu ý:** *trong trường hợp bạn đọc khó khăn trong việc cập nhật mượn trả thì có thể nhắn tin qua điện thoại, gửi tin nhắn qua facebook hoặc gửi email tới địa chỉ w20645@gmail.com thông báo Tên bộ sách, điện thoại bạn đọc trả, điện thoại của bạn đọc mượn. Quản trị viên sẽ thực hiện cập nhật trên hệ thống theo bước 8 và bước 9 thay cho bạn đọc.*

9) Trả sách:

Sau khi bạn đọc nhận được sách, đăng nhập vào trang acircleofbooks.org như hướng dẫn ở bước 1 và bước 2.

Vào mục **Hoàn thành trả sách**:



Nhập **Số điện thoại** của bạn đọc vừa chuyển sách tới và **Tên bộ sách**. Sau đó nhấn vào nút **Hoàn thành trả sách**.

- **Lưu ý:** *Tên bộ sách phải được gõ đúng như “Ten bo sach” trên trang “Hiển thị thông tin sách” ở mục 3.* Ví dụ: **Bộ sách Harry Potter**. Nếu không hệ thống sẽ thông báo Số điện thoại hoặc tên bộ sách không đúng.

10) Mượn sách:

Sau khi thực hiện thao tác Trả sách ở bước 9, bạn đọc vào mục **Cập nhật mượn sách**:

A circle of books

CẬP NHẬT THÔNG TIN...

Số điện thoại

Tên bộ sách

Cập nhật mượn sách

A circle of books

< acircleofbooks.org >

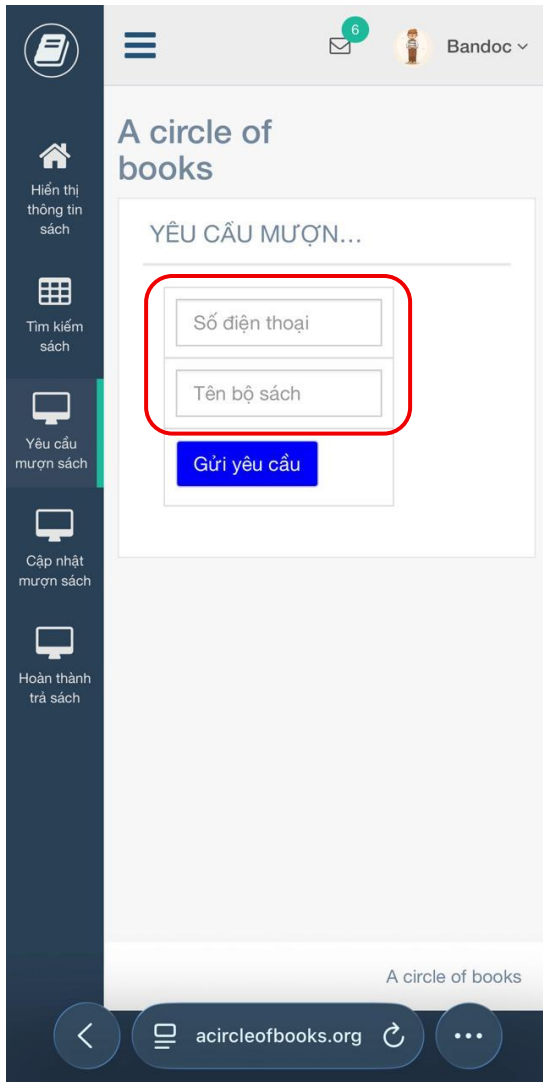
Nhập **Số điện thoại** của bạn và **Tên bộ sách**. Sau đó nhấn vào nút **Cập nhật mượn sách**.¹

- **Lưu ý:** *Tên bộ sách phải được gõ đúng như c trên trang “Hiển thị thông tin sách” ở mục 3.* Ví dụ: **Bộ sách Harry Potter**. Nếu không hệ thống sẽ thông báo Số điện thoại hoặc tên bộ sách không đúng.

1

11) Yêu cầu mượn sách

Khi bạn đọc muốn mượn sách mới đưa vào thư viện (Trạng thái là **Chưa mượn**), bạn đọc có thể gửi yêu cầu tới quản trị viên khi nhấn vào Yêu cầu mượn sách:



Nhập **Số điện thoại** của bạn và **Tên bộ sách**. Sau đó nhấn vào nút **Gửi yêu cầu**.

Lưu ý: Tên bộ sách phải được gõ đúng như “Ten bo sach” trên trang “Hiển thị thông tin sách” ở mục 3. Ví dụ: **Bộ sách Harry Potter**. Nếu không hệ thống sẽ thông báo Số điện thoại hoặc tên bộ sách không đúng.

12) Trong trường hợp có trục trặc, bạn đọc nhắn tin hoặc gửi email đến địa chỉ w20645@gmail.com để được hỗ trợ.